# Søknad og avtale om opptak til ph.d.-programmet ved

# Det utdanningsvitenskapelige fakultet, Universitetet i Oslo

Denne avtalen viser til Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.)ved Universitetet i Oslo og Utfyllende regler til Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Det utdanningsvitenskapelige fakultet,

Universitetet i Oslo som er tilgjengelig på fakultetets nettsider: https://www.uv.uio.no/forskning/phd/regelverk/index.html

### 1. Ph.d.-kandidaten

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Etternavn | Fornavn | |
| Fødselsdato | Nasjonalitet | Kjønn |
| Adresse | Epost | Tlf |

### 2. Akademisk bakgrunn

Kopi av vitnemål og karakterutskrift legges ved søknaden hvis annen institusjon enn UiO. Du må legge ved en særskilt begrunnelse fra veileder/fagmiljø dersom gjennomsnittskarakteren ikke oppfyller kravenei henhold til § 5.1.2 i fakultetets utfyllende regler.

|  |  |
| --- | --- |
| Gradens navn | |
| Lærested | |
| Eksamensår | Semester |
| Gradens navn | |
| Lærested | |
| Eksamensår | Semester |

### 3. Arbeidsforhold

\*Avtale for relevant arbeidsforhold skal vedlegges søknaden. (Stillingsperiode og prosent må dokumenteres hvis det ikke fremgår av kontrakten eller ekstern avtale).

|  |  |
| --- | --- |
| **Arbeidsgiver** | |
| **Arbeidsplass hvis annen en arbeidsgiver enn UiO** | |
| **Stilling** | |
| Fra dato | Til dato |
| Heltid | Deltid (angi stillingsprosent du skal jobbe med doktorgraden)\* |

**4. Finansiering av ph.d.-prosjektet**

Tildelingsbrev eller annen bekreftelse vedlegges søknaden.

|  |  |
| --- | --- |
| Navn på institusjon/finansieringskilde | |
| Inngår arbeidet med dr.grad i et større forskningsprosjekt? Oppgi i så fall prosjektets navn, institusjon, prosjektansvarlig. | |
| Fra dato (for prosjekt) | Til dato (for prosjekt) |

**5. Opptaksperiode det søkes for**

\*Ph.d.-utdanningen er normert til 3 års fulltidsstudier. Det er ikke anledning til å planlegge gjennomføring av ph.d.-utdanningen med en progresjon som gir lengre studieløp enn 5 år (dvs mindre enn 60 % - de resterende 40 % skal brukes på arbeidsplikt). Opptaksperiode skal reflektere finansieringsperioden.

|  |  |
| --- | --- |
| Fra dato | Til dato |

### 6. Prosjektbeskrivelse

|  |
| --- |
| **Foreløpig tittel på doktorgradsavhandlingen:** |
|  |
| **Fagområde** |
| **Vil avhandlingen være en videreføring av masteroppgaven?** |

**7. Etiske godkjenninger**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Godkjenninger** | Godkjenning vedlagt | Ikke Relevant |
| **NSD** (Personvernombudet for forskning) |  |  |
| **Datatilsynet** |  |  |
| **Annet** |  |  |

**8. Foreløpig kursplan (30 st.p.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kursnavn og kode** | **Antall studiepoeng** | **Avlagt semester/år** | **Avlagt sted** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**9. Planlagte utenlandsopphold**

|  |
| --- |
| Skriv her om eventuelle utenlandsopphold i doktorgradsperioden |

### 10. Veiledning

Alle ph.d.-kandidater skal ha minimum to veiledere, hvorav den ene må være ansatt ved fakultetet. UiO-veileders tilhørighet til institutt ved UV er førende for søkerens tilhørighet. La feltene stå tomme hvis veilederansvar ikke er tildelt på skrivetidspunktet.

|  |
| --- |
| **Hovedveileders navn** |
| Stilling og grad (f.eks. ph.d.) |
| Arbeidssted og adresse |
| E-postadresse |
| Fødselsdato |

|  |
| --- |
| **Medveileders navn** |
| Stilling og grad (f.eks. ph.d.) |
| Arbeidssted og adresse |
| E-postadresse |
| Fødselsdato |

|  |
| --- |
| **Medveileders navn** |
| Stilling (f.eks. overlege) og grad (f.eks. ph.d.) |
| Arbeidssted og adresse |
| E-postadresse |
| Fødselsdato |

### 11. Avsluttende bestemmelser

Denne avtalen legger til grunn de til enhver tid gjeldende regler for forskerutdanning ved Det utdanningsvitenskapelige fakultet.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sted \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dato \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ | | | | |
|  |  |  |  |  |
| ph.d.-kandidat |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Hovedveileder |  | Medveileder |  | Medveileder |

Oslo, dato \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dekan

Obligatoriske vedlegg:

1. Vitnemål for avlagt mastergrad.

2. Vitnemål for avlagt bachelorgrad.

3. Prosjektbeskrivelse på 8 - 10 sider.

4. Eventuell publikasjonsliste (utover masteroppgaven)

5. Curriculum Vitae (CV).

6. Resultat av TOEFL eller IELTS test for utenlandske søkere

7. Bekreftelse for finansiering

8. Eventuell avtale med ekstern part