

Til: Instituttstyret
Fra: Instituttleder

Dato: 25. januar 2019

Sak 5/2019 Modeller for tildeling av annuum og insentivmidler ved ILS

Styret behandlet som sak 52/2018 regler for tildeling av midler til FoU tiltak og faglige reiser ved ILS og fattet følgende vedtak: *Styret godkjente den foreslåtte økningen til FOU-midler. Ledelsen utreder hvordan midlene skal vurderes til neste styremøte i januar 2019.*

Økonomiske rammer for tildeling av individuelle midler i tråd med vedtatt økning i instituttstyret

Annuum: Vitenskapelig tilsatte i fast stilling (100 %) får tildelt kr 20 000,- i individuelle driftsmidler årlig.

Fast tilsatte i stillingsbrøker over 50 prosent eller med redusert arbeidsår får tildelt tilsvarende brøk av 20 000,-. Det er ikke anledning til å overføre midlene til et annet år.

Stipendiater får tildelt kr 15 000 per år, totalt kr 60 000,-, for en stipendiatperiode som varer i 4 år.

Pengene kan overføres til et annet år.

Postdoktorer får tildelt kr 30 000 per år. Pengene kan overføres til et annet år.

Insentivmidler: Det gis i tillegg til midlene over kr 6 000,- i insentivmidler per publikasjonspoeng til medarbeidere som har registrert publiseringer i Cristin på nivå 1 foregående år. Dersom publikasjonen i tillegg er i et Open Access-tidsskrift (gull Open Access) økes dette til kr 8 000,- per poeng. Publikasjoner på nivå 2 gis kr 8 000,- per poeng. Dette gjelder for alle tilsatte uavhengig av stillingstype. Det er ikke anledning til å overføre midlene til et annet år.

I tillegg til individuelle FoU-og reisemidler disponerer forskergruppene egne ressurser jf. styrenotat sak 52-2018, hvor dette beskrives mer i detalj.



Tre mulige modeller for fordeling av FoU-og reisemidler:

Det er en forutsetning at ingen av modellene skal medføre økte kostnader til administrasjon. Det vil derfor ikke bli gitt timer utover dagens nivå for administrering av individuelle driftsmidler gjennom forskergruppene.

Modell	Beskrivelse	Fordel	Ulempe
1.	Individuell tildeling av FoU- og reisemidler midler gjennom modell for annuum og insentivmidler (Nåværende modell)	Den enkelte forvalter FoU—og reisemidlene i tråd med instituttets retningslinjer. Alle får mulighet for minst én vitenskapelig konferanse med reise årlig. Ett nivå for administrasjon gjennom instituttet	Forskergruppene disponerer bare midlene tildelt fra fakultetet til strategisk styring. Disse omfatter ikke reisemidler.
2.	Individuell tildeling av insentivmidler. Ressurser til annuum omgjøres til reisefond som disponeres av forskergruppene.	Den enkelte forvalter egne insentivmidler i tråd med instituttets retningslinjer. Forskergruppene får strategisk styring over en del av FoU-og reisemidlene gjennom å forvalte reisefond (tidligere annuum)	Den enkelte risikerer å ikke ha FoU- og reisemidler til disposisjon hvis vedkommende a) ikke har publikasjoner foregående år, eller b) ikke får tildelt reisemidler via søknad til forskergruppen. To nivåer for administrasjon: Forskergruppeleder og instituttet
3.	Den enkelte disponerer selv ingen FoU- og reisemidler, men kan søke forskergruppen om tildeling av slike midler.	Forskergruppene forvalter alle FoU- og reisemidler konvertert fra annuum og insentivmidler, i tråd med instituttets retningslinjer. Gir forskergruppene rom for overordnet strategisk styring av konferanse- og reisevirksomhet.	Den enkelte risikerer å ikke få tildelt FoU- og reisemidler. Vil kreve egne kriterier for å unngå mulig skeivfordeling innad i gruppene. To nivåer for administrasjon: Forskergruppeleder og instituttet

Konsekvenser i lys av overordnede rammer:

- Ved valg av modell 1 fordeles FoU- og reisemidler samlet i tråd med vedtatte rammer til den enkelte som forvalter disse i tråd med vedtatte retningslinjer
- Ved valg av modell 2 fordeles insentivmidler i tråd med vedtatte rammer til den enkelte som forvalter disse i tråd med vedtatte retningslinjer. Tidligere annuum konverteres til et reisefond som forvaltes av forskergruppene i tråd med rammer og vedtatte retningslinjer
- Ved valg av modell 3 konverteres alle individuelle driftsmidler til en samlet ressurs som forvaltes av forskergruppene i tråd med rammer og vedtatte retningslinjer

Felles retningslinjer for bruk av midler til FoU-tiltak og faglige reiser ved ILS

(Vedtatt av ledergruppen)

FoU-og reisemidler forventes brukt til

- Faglige reiser og deltakelse på forskningskonferanser som første- eller annenforfatter med akseptert «paper»
- Andre faglige konferanser eller seminarer i Norden/Europa
- Forsknings-/skriveopphold med en varighet på minst 5 dager etter en framlagt plan
- Innkjøp av forskningslitteratur
- Publiseringavgift (bør først og fremst dekkes av forskningsgruppenes strategiske midler)

Hver enkelt har ansvar for å bruke det man har fått tildelt. Oversikt over forbruk kan finnes ved å kontakte forskningsrådgiver Eli K. Kåsamoen, kontorsjef eller økonomikonsulent Terje Gulseth.