

Innkalling til møte i Instituttstyret

Tirsdag 25.2.2020 kl.09.00-11.30

Instituttstyreverrommet, NHA - 407

SAKSLISTE

Godkjenning av sakslisten

Saker til eventuelt.

Orienteringssaker

Sak 7/2020

- a) Personalsaker i prosess
- b) Opprykk: Kirsti Engelién har rykket opp til førstelektor, og Trude Nilsen har rykket opp til seniorforsker.
- c) Oppdraget om utvikling av kartleggingsprøver i regning er utvidet med ett år.
- d) Gjennomført ressursanalyse på oppdrag fra UV-fakultetet

Beslutningssaker

Sak 8/2020

Kunngjøring av midlertidig stilling som universitetslektor (SKO 1009) til videreutdanning for skoleledere

Vedlagt kunngjøringstekst og faglig begrunnelse.

Forslag til vedtak:

Styret vedtok å lyse ut en midlertidig stilling som universitetslektor (SKO1009) i ett år fra 1.8.2020, og godkjente det fremlagte forslaget til utlysningstekst.

Stillingen finansieres av oppdragene fra Stavanger kommune og Utdanningsdirektoratet.

Sak 9/2020

Kunngjøring av instituttleder

Instituttleders åremålsperiode avsluttes 31.12.2020.

Vedlagt forslag til kunngjøringstekst.

Forslag til vedtak:

Styret godkjente det fremlagte forslag til kunngjøringstekst for stillingen som instituttleder ved ILS.



Sak 10/2020**Årsplan for ILS 2020-2022**

Vedlagt forslag til årsplan utarbeidet av ledergruppa.

Forslag til vedtak:

Styret godkjente det framlagte forslag til årsplan med de endringer som framkom i møtet. Årsplanen ferdigstilles og legges ut på våre interne hjemmesider.

Sak 11/2020**Utsatt søknad om forskningstermin og endring av innvilget søknad**

Vedlagt notat fra instituttleder.

Forslag til vedtak:

Forskningstermin for Jonas Bakken høst 2020 tas i stedet ut som undervisningsfri. Etter dette skal arbeidstidsregnskapet være i balanse.

Ut fra gjeldende retningslinjer for tildeling av forsknings- og utdanningstermin innvilger styret forskningstermin for Ulrikke Rindal høst 2020 under forutsetning av at hennes undervisning og veiledning kan dekkes. Fagmiljøet for engelskdidaktikk må selv komme med forslag til kandidater som kan overta oppgavene. Forslaget diskuteres med undervisningsledelsen og ressursforvalter. Etter terminen skal arbeidstidsregnskapet være i balanse.

Sak 12/2020**Eventuelt**

Rita Hvistendahl
instituttleder

Astrid Waaler Kaas
kontorsjef