

## **Innkalling til møte i Instituttstyret**

**Tirsdag 12.12.2023 kl.10.00-12.30**

**Det vil bli servert en enkel lunsj**

### **SAKSLISTE**

Godkjenning av sakslisten

Saker til eventuelt.

### **Orienteringssaker**

#### **Sak 19/2023**

- a) Personalsaker i prosess
- b) Nytt fra instituttet

### **Beslutningssaker**

#### **Sak 20/2023**

#### **Budsjett 2024**

Økonomirådgiver Per Kristian Andersen vil presentere budsjettet for 2024.

*Forslag til vedtak:*

*Styret godkjenner det framlagte forslaget til budsjett for 2024.*

#### **Sak 21/2023**

#### **Tildeling av stipendiat- og postdoktorstillinger**

Vedlagt notat fra instituttleder og forskningsleder.

*Forslag til vedtak:*

*NN tildeles en stipendiatstilling/postdoktorstilling*

#### **Sak 22/2023**

#### **Tildeling av forsknings- og utdanningstermin 2024**

Vedlagt notat fra instituttleder og forskningsleder.

*Forslag til vedtak:*

*Se notat*



**Sak 23/23****Årsplan ILS 2024-2025**

Årsplanen har vært på høring blant instituttets ansatte.

Det kom inn 7 høringssvar.

Ledergruppa har med bakgrunn i tilbakemeldinger fra personalseminar og høringsrunden utarbeidet et endelig forslag til årsplan (markert i rødt).

Vedlagt forslag til årsplan.

*Forslag til vedtak:*

*Årsplan ILS 2024-2025 godkjennes*

**Sak 24/2021****Møteplan våren 2024**

Forslag til møtedatoer:

Tirsdag 20.februar kl. 10.00-11.30

Tirsdag 30.april kl. 10.00-11.30

Tirsdag 16. juni kl. 10.00-11.30 (ved behov)

**Sak 25/2023****Eventuelt**

Avtakking av studentrepresentanter og midlertidig vitenskapelig ansattes representant.

**Dijana Tiplic**  
instituttleder

**Astrid Waaler Kaas**  
kontorsjef