

**Til:** Fakultetsstyret  
**Fra:** Fakultetsdirektøren

---

**Sakstype:** Informasjonssak  
**Tilgang:** Åpen  
**Notatdato:** 11. mai 2022  
**Møtedato:** 9. juni 2022

**Ref.:** 2022/9177  
**Saksbehandler:** BAARDKJO

---

## UV-fakultetets tilpassing til OU-IT

### Bakgrunn

Med bakgrunn i universitetets dokument «Veikart for IT» og som konklusjon på prosjektet OU-IT (Organisasjonsutvikling for IT-området) har Universitetsstyret vedtatt å gjennomføre en omorganisering av IT-virksomheten. Et hovedgrep er å samle større deler av virksomheten i en felles enhet, men med nødvendige lokale (fakultære) tilpassinger.

UiO har i etterkant av universitetsstyrets prinsippvedtak etablert et prosjekt med oppgave å gjennomføre omorganiseringen i tråd med prinsippene som universitetsstyret har vedtatt. Tredje versjon av prosjektets rapport som skal beskrive den nye organisasjonen, og som skal behandles av Universitetsstyret i mai i år ligger her:

<https://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/prosjekter/ou-opp/leveranser/tredjeutkast/220322-ou-it-beskrivelse-av-fremtidig-organisering-3-utkast.pdf>

Det vises også til vedlagte *sammendrag* av denne rapporten for en mer konsentrert innføring i prosessen fram til i dag.

Det er i hovedsak «fagnær» IT<sup>1</sup> som fakultetene både har krevet og er bedt om å vurdere når man skal tilpasse seg en ny organisasjon. Fakultetene er også opptatt av hva som vil være en nødvendig grad av «områdenær» IT<sup>2</sup> (lokal tilstedeværelse).

---

<sup>1</sup> Fagnær IT: Anvendelser og tilpasninger av IT på måter som er særegne for ett eller noen få faglige spesialiteter og/eller fagmiljøer (institutter, forskergrupper), og som fordrer en særlig innsikt i virksomhet og arbeidsmetoder for å oppnå gode resultater på en effektiv måte.

<sup>2</sup> Områdenær IT: Drift og brukerstøtte som er knyttet til bestemte geografiske lokasjoner (rom, bygninger), og der hurtig oppmøte ved behov, og/eller særlig kjennskap til utstyret som finnes i de aktuelle bygninger og rom, er av betydning for å oppnå gode resultater på en effektiv måte.



Formålet med en større grad av felles organisering er først og fremst å øke den kvaliteten på de samlede tjenestene – i utgangspunktet innenfor eksisterende budsjettammer. Helt eksplisitt er det understreket at det ikke ligger et spareperspektiv til grunn for prosessen.

Fakultetet har i dag to hovedkategorier av organisert IT-virksomhet:

- Tre lab-miljøer ved de tre instituttene, som på hvert sitt område har spesialisert seg på å levere IT-tjenester som tydelig springer ut av primærvirksomheten (både forskning og undervisning): EngageLab/IPED, TLVLab/ILS og SPELL/ISP.
- En IT-seksjon med 6,4 årsverk + ett årsverk ved ILS som til sammen i hovedsak leverer generelle drifts- og brukerstøttetjenester, men også fagnær IT og bidrag til utviklingsprosjekter.

Hele virksomheten har i utgangspunktet vært gjenstand for vurderinger i løpet av OU-IT-prosjektet. Fakultetets perspektiv på prosessen er at det legges til rette for best mulig kvalitet på de IT-tjenester som leveres til våre fagmiljøer, herunder at tjenestene skal springe ut av høyt kompetente fagmiljøer som evner å utvikle seg, og at man bygger på nødvendig kunnskap om forskningsvirksomhet generelt og UV-fakultetets virksomhet spesielt.

Det er videre viktig for fakultetet at det legges til rette for en organisasjon som er bærekraftig over tid, i den forstand at man legger til rette for gode arbeidsplasser for alle ansatte slik at man evner å både rekruttere, videreutvikle og beholde høyt kompetente medarbeidere.

### **Overordnede vurderinger av UV-fakultetets behov og interesser**

UV-fakultetet har både generell og fagnær IT-virksomhet, og vil dermed ha både et potensial for å tilpasse seg en mer samordnet IT-funksjon og et legitimt behov for lokal tilpassing.

På et overordnet nivå har fakultetet tidlig i prosessen (allerede under prosjektet «OU-IT» som munnet ut i universitetsstyrets prinsipielle vedtak i februar 2021) vurdert at de tre lab-miljøene (EngageLab ved IPED, TLV-Lab ved ILS og Oslo SPELL ved ISP) ikke vil omfattes av omorganiseringen. I alle tre tilfellene vurderer fakultetet at virksomheten er så tett knyttet til primærvirksomheten, og så særegen i UiO-sammenheng, at potensialet for kvalitetsheving gjennom omorganisering trolig er minimalt. Ulempene knyttet til å miste den strategiske kontrollen med ressursene vil på den annen side kunne være betydelige.

Fakultetets generelle IT-tjenester har fakultetet to ulike perspektiver på, som begge er viktige.

- På den ene side er tjenestene ikke vesentlig forskjellig fra tilsvarende tjenester ved UiOs øvrige enheter (dette gjelder særlig IT i en administrativ kontekst, herunder de vitenskapelig ansattes alminnelige og ikke fagspesifikke behov for stasjonært og bærbart utstyr, tilgang til e-post og personlige lagringsområder, osv). Dette peker i retning av mer samordnede tjenesteleveranser.

- På den annen side avhenger IT-organisasjonens evne til å levere effektive tjenester ikke bare av tjenesteleverandørens IT-faglige kompetanse, men også av tjenesteleverandørens kjennskap til tjenestemottakerne (både personer, faggrupper og fysisk infrastruktur). Dette peker mer i retning av lokal organisering.

Fakultetet har spilt inn disse perspektivene overfor tilpassingsprosjektet, og registrerer at man i den nå foreliggende – og presumptivt endelige – beskrivelsen av den nye organisasjonen og av overgangen til denne, har foreslått to grep som imøtekommer fagmiljøene i større grad enn opprinnelig:

Det ene grepet er at omorganiseringen skal skje uten at de som omfattes direkte, skal endre arbeidssted. Dette betyr for fakultetenes del at man beholder den lokalkunnskapen som organisasjonen besitter, og at en mer substansiell endring i organisering av arbeidsoppgaver vil kunne gjennomføres gradvis og kontrollert for alle parter. Riktignok vil en slik strategi også kunne bety at man til en viss grad går glipp av en mulighet til å «riste løs» i rutiner som kanskje har stivnet i form og innhold (ikke spesielt ved UV-fakultetet, men som en generell betraktning), men fakultetet vurderer det likevel som klokt at man nå har landet på en slik modell.

Det andre grepet handler om kontaktflaten mellom fakultetet og IT-organisasjonen. I forslaget til ny organisasjon er det beskrevet en rolle («fakultetskontakt») som skal ha et overordnet ansvar for å følge opp fakultetets behov. Fakultetet støtter grepet og registrerer at man i den nye versjonen av forslag til ny organisering åpner opp for at kontaktpersonen kan være tilsatt enten i den nye organisasjonen eller på fakultetene – etter fakultetenes egne ønsker. Muligheten for å beholde en slik stilling ved fakultetene, harmonerer godt med fakultetets vurdering av hva man ser som et naturlig utgangspunkt for en ny organisering, herunder det å opprette nye relasjoner mellom fakultet og IT-organisasjon.

Fakultetsledelsens helhetlige vurdering er at det – på det grunnlaget som nettopp er beskrevet – vil være hensiktsmessig å velge en tilnærming til prosessen der utgangspunktet er at drifts- og brukerstøtteoppgaver i all hovedsak overføres til den nye organisasjonen. Dette impliserer et behov for å gjøre konkrete vurderinger av til sammen 8 personer og 7,4 årsverk.

### **Lokal tilpassing**

I forkant av dialogmøtene mellom tilpassingsprosjektet og fakultetene gjorde UV-fakultetet en kartlegging av IT-medarbeidernes oppgaver i form av å etterspørre en oppdatert egenrapportering basert på det som ble spilt inn til OU-IT-prosjektet i 2020. Denne oppdaterte egenvurderingen ligger vedlagt.

Fakultetet gjorde videre en vurdering av hvilke oppgaver fakultetet anså som fagnære, og hvilke som er av mer generell karakter, og konkluderte med at om lag 3 årsverk er av fagnær karakter, mens 4,4 årsverk er av mer generell karakter. Det vises til vedlagte drøftingsnotat som ble utarbeidet og lagt fram for tjenestemannsorganisasjonene i denne forbindelse. Fakultetets overordnede vurderinger av situasjonen er ikke forandret etter dette.

Samtidig som fakultetet vurderer at man kan inkludere store deler av IT-seksjonen i den nye organisasjonen, er det også identifisert noen viktige unntak. Dette er dels basert på fagmiljøenes innspill og dels på fakultetsledelsens egne vurderinger. Begge disse perspektivene finner også støtte i den oversikten over de oppgaver som er utarbeidet (og senere revidert) av IT-seksjonens ansatte selv.

Unntakene/tilpassingene er som følger:

- **Prosjekteierskap, rådgiving og utviklingsoppgaver knyttet til fakultetsledelsen**  
Ett årsverk som omfattes av vurderingen, er knyttet til prosjektoppfølgning, rådgiving og ivaretagelse av fakultetets interesser overfor ulike tjenesteleverandører – både interne og eksterne.

Fakultetet vurderer det som nødvendig å beholde en stilling som ivaretar fakultetets interesser og perspektiver overfor den nye IT-organisasjonen, med tett kobling til både faglig og administrativ ledelse på fakultetet («fakultetskontakt»). Det foreslås derfor at denne funksjonen ikke overføres til den nye organisasjonen, men heller fases inn på andre måter i fakultetsadministrasjonen. Dette årsverket er ikke spesifikt knyttet til én bestemt stilling i nåværende stillingsplan, men vurderes likevel i hovedsak å ligge innenfor stilling 5-4. Til dels omfattes også stilling 5-1.

Siden fakultetet etter omorganiseringen ikke lenger vil ha en IT-seksjon, må det vurderes særskilt hvor dette årsverket skal innplasseres i organisasjonen, men det synes naturlig at det knyttes opp mot enten Studieseksjonen eller Seksjon for forskning og kommunikasjon i fakultetsadministrasjonen.

- **Støtte til lab-tjenester ved ILS**  
Ett årsverk som omfattes av vurderingen (stilling 5-6 i vedlagte stillingsplan) er organisatorisk plassert ved ILS, men samtidig finansiert med fakultære midler. Bakgrunnen for denne ordningen er blant annet at ILS er lokalisert i Niels Henrik Abels hus, og at IT-tjenesten i Helga Engs hus dermed i mindre grad er tilgjengelig for de ansatte ved ILS. Over tid har innholdet i denne stillingen utviklet seg i en tydeligere fagnær retning enn det som fremgår av stillingsbeskrivelsen, og det er fakultetets vurdering at denne stillingen i dag er av mer fagnær enn generell karakter.

Det foreslås på denne bakgrunn at det aktuelle årsverket forblir ved ILS. Stillingens innhold justeres slik at de generelle oppgaver som overføres den nye organisasjonen, fases ut av stillingen, mens omfanget av fagnære oppgaver vil kunne styrkes tilsvarende.

- **Støtte til lab-tjenester ved IPED**  
Ett årsverk som omfattes av vurderingen (stilling 5-5 i vedlagte stillingsplan), er fysisk plassert i Forskningsparken, der både ansatte ved IPED (forskergruppen LiDA – Living and Learning in the Digital Age) og forskningssenteret CEMO er lokalisert. Også denne stillingen har over tid utviklet seg i en tydeligere fagnær retning enn det som fremgår av

stillingsbeskrivelsen, med støttefunksjoner overfor utviklermiljøet i EngageLab som viktig innhold.

Det foreslås på denne bakgrunn at det aktuelle årsverket fases inn som en del av IPED/EngageLab. Stillingens innhold justeres slik at de generelle oppgaver som overføres den nye organisasjonen, fases ut av stillingen, mens omfanget av fagnære oppgaver vil kunne styrkes tilsvarende.

Ut over dette innstiller fakultetet på at det aller vesentligste av de oppgavene som ligger til stillingene 5-1, 5-2, 5-3, 5-7 og 5-8, overføres til den nye organisasjonen. Innholdet i disse stillingene er beskrevet i vedlagte stillingsplan. Som en konsekvens av dette vil de nevnte stillingene også overføres.

Oppsummert:

- Det innstilles på at UV-fakultetets tilpassing til ny IT-organisasjon ved UiO vil være at 4,4 årsverk av de 7,4 årsverkene som omfattes av omorganiseringen, overføres til den nye organisasjonen.
- Årsverket som forblir ved fakultetet, vil i en viss grad være en komposisjon av innholdet i flere eksisterende stillinger, men det legges til grunn at den aktuelle stillingen likevel vil være preget av å være en videreføring av én bestemt stilling.
- Det vil som følge av omorganiseringen skje en viss justering av innholdet i de to stillingene som foreslås hhv. videreført ved ILS og overført til IPED.

### **Konsekvenser**

Ved at tre stillinger ikke overføres til den nye organisasjonen, vil det oppstå et organisatorisk skille som fører til at de tre medarbeidernes kompetanser ikke vil være direkte tilgjengelig på samme måte som tidligere. Det legges til grunn at det lokalt vil bli etablert fora for dialog og samvirke som sørger for at kompetansen til de aktuelle medarbeiderne likevel vil være tilgjengelig ved behov. Dette må følges opp både av fakultetet og av den nye organisasjonen.

Selv om de årsverkene som forblir ved fakultetet, i prinsippet også skal ta med seg de fleste av sine nåværende oppgaver, vil den områdenære brukerstøtten potensielt bli noe mindre robust og tilgjengelig. Dette følger av at visse oppgaver overføres til den nye organisasjonen uten at det er et 1:1-forhold mellom overførte oppgaver og overførte årsverk, og fordi man ved behov inntil nå har kunnet omdisponere personer som i utgangspunktet ikke har hatt daglig drift og brukerstøtte som en vesentlig del av sine stillinger (f.eks. ved sykdom, ferie og annet fravær).

Den nye organisasjonen vil måtte sørge for at tilgangen til områdenær IT vil forbli like god som den har vært til nå, om nødvendig med kompenserende tiltak. Dette må også følges opp både av fakultetet og av den nye organisasjonen.

**Forutsetninger**

Fakultetet legger til grunn for sin beslutning at man beholder finansieringen av de tre årsverkene som forblir ved fakultetet, og at øvrige stillinger vil bli overført med finansiering iht. det som har vært praktisert ved UiO ved liknende anledninger tidligere (senest ifm. omorganisering av arkivfunksjonen).

Det legges videre til grunn at Universitetsstyret finansierer den ekstra bemanningen som man potensielt vil måtte etablere for at tjenesteleveransene skal skje med den kvalitet og tilgjengelighet (herunder robusthet/forutsigbarhet) som er nødvendig, jfr. avsnittet om konsekvenser for tjenestenes robusthet.

Fakultetet legger også til grunn at det vil bli utarbeidet en beskrivelse av det tjenestenivået fakultetet skal kunne forvente på de tjenestene den nye organisasjonen skal levere («Service Level Agreement» – SLA – eller tilsvarende). Fakultetet registrerer i denne forbindelse at det enkelte steder er under utarbeidelse bilaterale tjenesteavtaler mellom fakulteter og den nye organisasjonen. Det utdanningsvitenskapelige fakultet vil primært foretrekke at det etableres et tjenestenivå som er felles for hele UiO og i tråd med fagmiljøenes kommuniserte behov og forventninger, og som dermed vil gjøre at behovet for avtaler med hvert enkelt fakultet reduseres til et minimum.

Dersom det ikke etableres en felles beskrivelse av tjenestenivå, forbeholder fakultetet seg retten til å fremforhandle en avtale for egen virksomhet. Fakultetet vil i denne forbindelse særlig peke på at flere av fakultetets studier tilbys på ettermiddags- og kveldstid av hensyn til deltakernes arbeidssituasjoner (bl.a. PPU deltid og skolelederutdanning). Dette tilbudet må ivaretas like godt som andre utdanningstilbud.

Fakultetet vil også peke på den betydelige oppgraderingen av infrastruktur i undervisningsarealene i Helga Engs hus som er gjennomført det siste året, og som det er helt nødvendig at blir ivarettatt forsvarlig også i tiden som kommer.

**Lokal prosess og forankring**

En omorganiseringsprosess av dette omfanget er kompleks og har i seg et iboende element av usikkerhet som det knapt er mulig å eliminere fullstendig. Fakultetet har derfor brukt mye tid på å vurdere mulighetsrommet og konsekvensene av omorganiseringen.

Til grunn for tilpassingsprosessen ligger Universitetsstyrets vedtak om at IT-organisasjonen skal omorganiseres, hvilket igjen bygger på et større utredningsarbeid gjennomført i perioden 2019-2021, der fakultetene var tungt representert. Det har i den lokale tilpassingsprosessen ikke fremkommet så alvorlige bekymringer knyttet til dette vedtaket at fakultetet har vurdert om man skulle forsøke å omstøte Universitetsstyrets vedtak, selv om usikkerheten knyttet til gjennomføringen har vært og til dels er stor.

Ulike perspektiver har på dette grunnlaget vært lagt fram og diskutert med både brukermiljøene (instituttledere, representanter for de tre lab-miljøene samt fakultetets administrative ledere), med de ansatte i IT-seksjonen (som berøres mest direkte) og med tjenestemannsorganisasjonene.

Forslaget som nå legges fram til orientering, er formelt forankret med støtte i dekanens ledergruppe (dvs. dekanatet og institutt-/senterledere), og gjennom drøfting med tjenestemannsorganisasjonene.

**Forslag til vedtak:**

*Fakultetsstyret tar fakultetsdirektørens notat av 11. mai 2022 til etterretning og legger til grunn at den videre prosessen følges opp av fakultetsledelsen i dialog med enhetene.*

Med hilsen

Bård Kjos  
fakultetsdirektør

Dette dokumentet er godkjent elektronisk ved UiO og er derfor ikke signert.

Vedlegg:

1. Sammendrag av 3. versjon av rapport fra prosjektgruppen for tilpassing til OU-IT
2. Stillingsplan for IT-seksjonen
3. Referat fra IDF-møte 22.4.2022

Saksbehandler:

*Bård Kjos*  
+4722858240, [bard.kjos@uv.uio.no](mailto:bard.kjos@uv.uio.no)

# UNIVERSITETET I OSLO



Organisasjonsutvikling av UiOs IT-  
virksomhet, oppfølgings- og  
implementeringsprosjektet

Rapport mars 2022

## Sammendrag

## Ny, felles IT- organisasjon på UiO

## Tredjeutkast





## Innledning

Dette dokumentet er et sammendrag av rapporten «Tredjeutkast: Beskrivelse av framtidig organisering av en felles IT-organisasjon for UiO – UiO:IT», mars 2022. Sammendraget oppsummerer følgende:

- Bakgrunn, mål og hensikt for organisasjonsutviklingsprosjektet samt hvem som har utarbeidet forslaget
- Forslag til formål, visjon, verdier og prinsipper for UiO:IT
- Forslag til organisering og styringsmodell
- Fakulteter og enheter sitt forslag til tilpasninger til en felles IT-organisasjon
- Hva som blir nytt og bedre i UiO:IT
- Videre arbeid

Sammendraget gir et overblikk over tredjeutkastet. I rapporten gis det mer informasjon om prosjektet, forslaget til organisering og styringsmodell utdypes, samt at ansvars- og oppgaveområder, grensesnitt, samhandling og samarbeid, dagens IT-organisasjon, rammebetingelser mv. beskrives. Dette tredjeutkastet vil være en viktig del av beslutningsgrunnlaget for ny organisering og tilpasning til en ny felles IT-organisasjon.

## Bakgrunn, mål og hensikt for organisasjonsutviklingsprosjektet

Universitetsstyret besluttet den 9. februar 2021 at det skal etableres en felles IT-organisasjon for UiO i samsvar med beskrevet alternativ 1 (Tilpasset), jfr [V-sak 4 på universitetsstyrets møte 1/2021](#). Den anbefalte organisasjonsmodellen vil medføre endringer i organisering, styringslinjer og personalansvar.

Organisasjonsmodellen innebærer at felles IT-funksjoner organiseres i størst mulig grad i en ny felles IT-organisasjon, kalt UiO:IT. Basis IT-tjenester<sup>1</sup> vil gjøres felles og standardiseres for å frigjøre ressurser som kan benyttes til fagnær IT-virksomhet<sup>2</sup>. Det etableres videre en felles brukerkontakt gjennom et servicesenter for alle UiOs forskere, undervisere, teknisk-/administrativt ansatte og studenter. Lokal IT-organisasjon organisert under fakulteters og enheters styringslinje, samt IT-virksomhet i Avdeling for Studieadministrasjon (SADM) og Eiendomsavdelingen (EA) i LOS (Ledelses- og støtteenheter sentralt), vurderes helt eller delvis organisert inn i UiO:IT. USIT inngår i sin helhet i UiO:IT.

---

<sup>1</sup> Basis IT-tjenester er en samlebetegnelse på grunnleggende, standardiserte IT-tjenester og -løsninger som alle i større eller mindre grad benytter enten de forsker, underviser, studerer eller driver administrativ eller teknisk støtte, eksempelvis drift av PC-er og mobile enheter, IT-infrastruktur, audiovisuelt utstyr (AV) og programvare.

<sup>2</sup> Fagnær IT-virksomhet består i denne sammenheng av IT-tjenester spesifikt innrettet mot forskning, utdanning eller formidling og IT-medarbeidere som har fag-/domenekompetanse (fagområder, fagmiljøer, forskning, forskningssøknader, publisering, åpen forskning, data management, utdanning, enheter, fasiliteter mv) og god relasjon/dialog med brukere (forskere, undervisere, formidlere).

## Mål og hensikt med prosjektet

Organisasjonsutviklingsprosjektets formål er å utvikle en IT-virksomhet, hvis organisering, arbeidsprosesser og kompetanse styrker UiOs posisjon som et internasjonalt ledende universitet for fremragende forskning, utdanning og formidling. IT-virksomheten skal levere høy kvalitet, være fagnær, tilpasningsdyktig og effektiv.

Det er en tydelig ambisjon at arbeidet skal resultere i at UiO fortsetter å være i front innenfor digitalisering og gode IT-tjenester i UH-sektoren i Norge, til beste for UiOs ansatte og studenter.

Det er definert følgende overordnede målsettinger for prosjektet:

- Å bidra til at IT-virksomheten er rigget for kontinuerlig utvikling og forbedring hvor prosesser, ressurser og kompetanse støtter opp om UiOs strategi og mål på kort og lang sikt (herunder tverrfaglighet)
- Å få til mer brukernær IT-støtte til forskning og utdanning gjennom styrket nærvær og tilgjengelighet til IT-kompetanse og IT-tjenester til forskere og undervisere samt at UiO tilbyr alle studenter moderne verktøy og teknologier
- Å tilrettelegge for at IT-virksomheten er fleksibel, responsiv og kan bevege seg med den innovasjonshastigheten som kreves av våre studenter og ansatte (herunder digitalisering)
- Å tilrettelegge for en standardisering, effektivisering og optimalisering av IT-løsninger og IT-tjenester som kan frigjøre økte IT-ressurser til forskning og utdanning. Herunder sikre tilstrekkelig størrelse, kompetanse, ressurser og mulighet for spesialisering i IT-faglige miljøer, redusere sårbarhet i små IT-miljøer samt legge til rette for godt informasjonssikkerhetsarbeid ved UiO.

Ny organisasjonsmodell skal fortsatt sikre nærhet til brukerne på fakulteter og enheter, både når det gjelder basis IT og fagnær IT, fysisk og digitalt. Det skal gjennomføres en dialog med fakulteter og enheter med en reell mulighet for lokale tilpasninger der fakultetenes og enhetenes behov skal være førende for fremtidig organisering.

## Hvem som har utarbeidet forslaget til ny organisasjon

Førsteutkastet med forslag til organisering av en ny IT-organisasjon, ble utarbeidet av fire arbeidsgrupper samt prosjekt- og styringsgruppe i OU-IT-OPP-prosjektet. Disse gruppene var bredt sammensatt med både undervisere, forskere, administrativt ansatte og IT-ansatte fra enhetene ved UiO. Arbeidsgruppene arbeidet på grunnlag av egen erfaring, materiale innhentet fra arbeid i forrige del av organisasjonsutviklingsprosjektet (som workshops i enhets- og faggrupper fra hele UiO, kartlegging av IT-virksomheten ved UiO, sammenligning med andre IT-organisasjoner, teknologiske trender) samt andre rapporter og dokumentasjon.

Førsteutkastet ble framlagt og diskutert med ulike referansegrupper med representanter både fra ansatte innenfor de ulike fagområdene og fra ledelsesgrupperinger (fakultetsdirektørnivå, IT-ledere og USITs ledere). Basert på innspill fra referansegrupper og vurderinger i prosjekt- og styringsgruppe, ble det utviklet et andreutkast med oppdatert forslag til organisering. Andreutkastet ble deretter diskutert i dialogmøter mellom prosjektet og fakulteter og enheter, fakulteter og enheter leverte forslag til egen tilpasning til ny IT-organisasjon samt at USITs linjeorganisasjon ga sine innspill. I dette tredjeutkastet er innspill og forslag til tilpasning fra fakulteter, enheter og USIT vurdert og prosjektet legger fram sitt endelige forslag til ny organisering av UiOs felles IT-organisasjon.

Styringsgruppen ledes av universitetsdirektøren og prosjekteier er IT-direktøren ved UiO. Mer informasjon om deltagere i prosjektet og arbeidsmetoden finnes på [OU-IT-opp-prosjektets nettsider](#).

## Forslag til formål, visjon, verdier og prinsipper for UiO:IT

Det er utarbeidet følgende forslag til formål, visjon, verdier og prinsipper for UiO:IT:

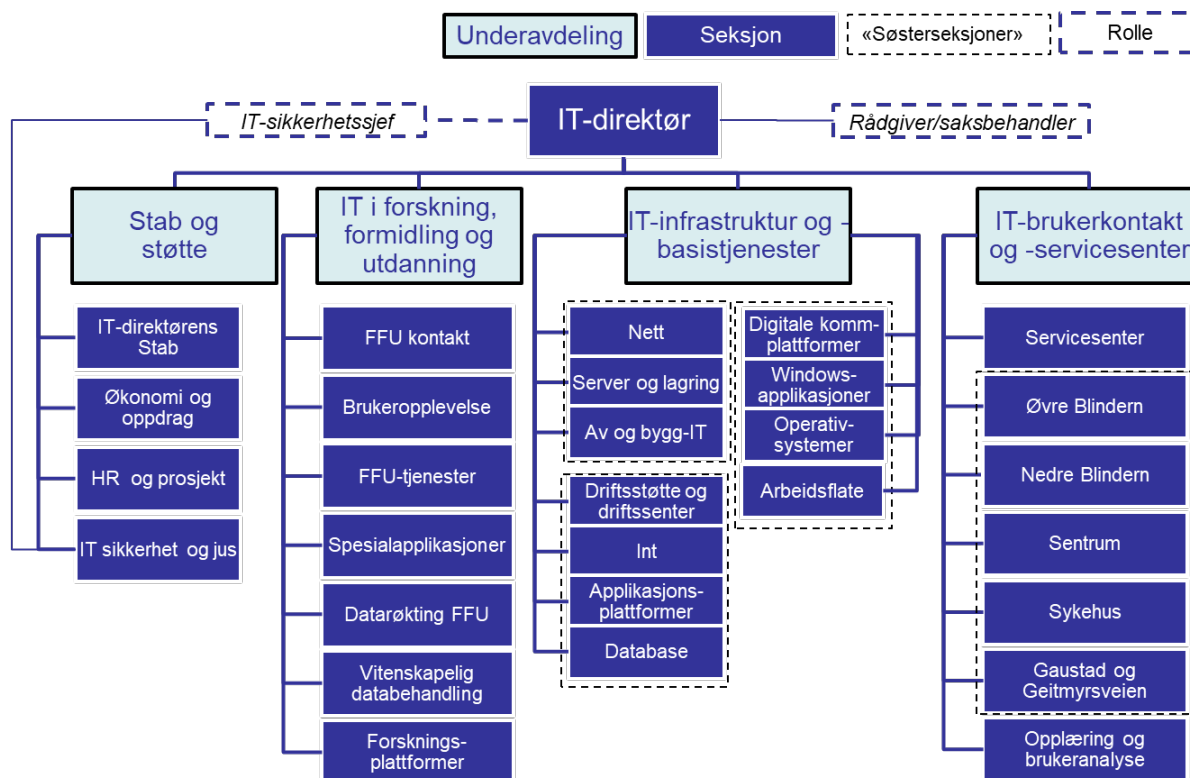
- Formål
  - Vi støtter og leverer formålstjenlige IT-tjenester til UiO, i hele spekteret fra studenten til de verdensledende forskningsmiljøene.
  - Vi muliggjør banebrytende forskning og undervisning.
- Visjon
  - UiOs brukere, samarbeidspartnere og omverdenen opplever UiOs IT-tjenester som gode, ledende og muliggjørende.
  - Vi er en attraktiv, trygg og kompetanseorientert arbeidsplass.
  - Både brukerne og de ansatte opplever at hele UiO:IT trekker i samme retning, basert på brukernes behov.
  - Våre IT-tjenester er så gode at brukerne i stor grad er selvhjulpne, men vet hvor de får god hjelp hvis de trenger det.
- Verdier
  - Vi har brukerne og deres behov i fokus.
  - Vi er inkluderende, har respekt for hverandre, våre samarbeidspartnere og våre brukere.
  - Vi har høy kompetanse og delingskultur.
  - Vi har et godt arbeidsmiljø som bygger på åpenhet, kreativitet og samarbeid.
- Prinsipper
  - Vi setter alltid brukeren i fokus.
  - Vi leverer stabile, brukervennlige, kosteffektive og bærekraftige tjenester.
  - Vi leverer til avtalt tid og med riktig kvalitet.
  - Vi tilrettelegger for helhetlige IT-tjenester med rom for spesialtilpasninger.
  - Vi følger gjeldende lovverk (personvern, informasjonssikkerhet, mm.).
  - Vi følger UiOs etiske retningslinjer.

## Forslag til organisering og styringsmodell

Det foreslås at den nye IT-organisasjonen etableres i administrativ linje under universitetsdirektøren. Den nye IT-organisasjonen, foreløpig kalt UiO:IT, foreslås organisert med fire underavdelinger. Underavdelingene foreslås organisert med seksjoner i en linjeorganisasjon.

De fire underavdelingene som foreslås etablert er *Underavdeling for IT-brukerkontakt og -servicesenter*, *Underavdeling for IT i forskning, formidling og utdanning*, *Underavdeling for IT-infrastruktur og -basistjenester* og *Underavdeling for stab og støtte*, jfr. figur 1 nedenfor. Det gjøres oppmerksom på at det pågår et arbeid vedrørende navngivning av den nye IT-organisasjonen og organisatoriske enheter i denne, slik at navngivningen er foreløpig.

I stedet for en sentral IT-organisasjon og flere lokale IT-organisasjoner ved fakulteter og enheter som jobber med til dels samme oppgaver på noe ulikt vis med ulik kapasitet og tilgjengelighet, vil UiO få en felles IT-organisasjon.



Figur 1: Foreslått framtidig organisasjonsmodell for UiOs IT-organisasjon

Nedenfor følger en beskrivelse av noen framhevede elementer i forslaget samt en kort beskrivelse av hver underavdeling. For ytterligere detaljer i forslaget vises det til hovedrapporten.

### Felles brukerstøtte

Det etableres en felles og koordinert IT-brukerstøtte for alle henvendelser. Alle IT-brukere på UiO skal alltid kunne kontakte IT-servicesenteret hvis de trenger hjelp med IT-tjenester, datamaskiner eller annet IT-relatert på UiO. Dette tilbudet vil være tilgjengelig for alle ansatte og studenter ved UiO, og servicesenteret vil ha tjenestetilbud og kompetanse i samsvar med brukernes behov.

Servicesenteret vil i hovedsak arbeide digitalt via e-post, Zoom, RT, chat, telefon, brukerstøtte via fjernpålogging mm. Det vil være en målsetting at henvendelser skal besvares raskt og at løsningsgraden skal være høy. Servicesenteret vil løse saker som gjelder basis IT-tjenester som alle bruker og andre tjenester som IT-organisasjonen har ansvar for. Henvendelser som gjelder avansert brukerstøtte til forskning, formidling og utdanning eller IT-infrastruktur-tjenester, vil bli videreformidlet til riktig kontaktpunkt i de andre underavdelingene. Videresendingen overvåkes av servicesenteret for å sikre god oppfølging. Videresending skal ikke påvirke

brukerens opplevelse av å ha ett kontaktpunkt, og alle henvendelser følges opp med rutiner for svar, kommunikasjon og avslutning.

Endringer i brukerbehov og behov for justeringer av tjenestetilbudet hos Servicesenteret, vil følges nøye gjennom målinger og tilbakemeldinger. Tjenestetilbudet vil dermed vurderes og oppdateres jevnlig. Erfaringer fra den siste tiden og bedre verktøy for å bistå brukere digitalt, tilsier at andelen brukerhenvendelser som er mulig og ønskelig å løse digitalt fra brukers side, vil øke i tiden fremover. Dette er også en ønskelig utvikling for UiO:IT. Servicesenteret vil ha en robust og tilgjengelig åpningstid (som 8-20 på hverdager samt lørdagsåpent).

Mer avanserte brukerhenvendelser knyttet til forskning, formidling og utdanning kan også rettes til fagmiljøet for dette i *Underavdeling for IT i forskning, formidling og utdanning*, i *Seksjon for forskning, formidling og utdanning Kontakt (FFU-Kontakt)*.

Det vil tilrettelegges for at UiO-ansattes bestillinger av standard IT-utstyr, for eksempel PCer og skjermer, gjøres ved henvendelse til Servicesenteret. Det vil etableres et lager av standardutstyr på UiO, og standardutstyr vil leveres ut til den UiO-ansatte så raskt som mulig, helst samme eller påfølgende dag fra bestillingen er mottatt. Fakulteter og enheter vil betale og beslutte kjøp av brukerutstyr til egne ansatte som i dag, og IT-organisasjonen kan delta i en dialog om bærekraftige innkjøpsplaner for enhetene.

Behovet for lokal og fysisk tilstedeværelse av IT-personell har blitt trukket fram som svært viktig. Seksjonene i områdenær IT skal ivareta kunnskap om lokale løsninger og behov, og samtidig bygge og formidle kompetanse om ny teknologi, IT-sikkerhet og UiOs fellesløsninger. Mange av IT-oppgavene som i dag utføres av lokal IT hos enhetene vil bli utført i disse seksjonene. Seksjonene vil stå for tilstedeværelsen nær brukerne og ved oppstart av ny organisasjon vil områdenær IT være tilgjengelig med de samme IT-medarbeiderne fra de samme fysiske stedene som lokal-IT i dag. Seksjonene i områdenær IT vil samle IT-organisasjonen på tvers av fakulteter og enheter. Dette vil tilrettelegge for en økt kapasitet, tilgjengelighet, robusthet og kompetanseutvikling og -utveksling.

Medarbeidere i områdenær IT vil også bidra i servicesenterets arbeid, slik at kompetanse og kunnskap om løsninger og behov på enkeltenheter deles med og styrker kompetansen hos medarbeidere i Servicesenteret. I tillegg vil det legges til rette for kompetansedeling innenfor og på tvers i IT-organisasjonen, slik at oppdatert kompetanse om bl.a. nye IT-verktøy i de ulike fagområdene kan spres til medarbeidere i Servicesenteret og i områdenær IT. Dette vil inkludere eksempelvis tidlig opplæring i nye tilgjengelige IT-tjenester og UiOs ansattes mulige bruk av disse, nye/oppdaterte drifts- eller infrastrukturverktøy eller endringer/behov for oppdatert kompetanse innenfor IT-sikkerhet og -jus.

## **AV – et prioritert satsingsområde**

Endring i behov og praksis vedrørende AV brukt i undervisning, digital og hybrid undervisning, møtevirkosomhet, samt teknologiutvikling innenfor universitetsfagene i seg selv, gjør at det er avgjørende å dekke behovet for velfungerende AV-utstyr og kompetent og tilgjengelig AV-støtte vesentlig bedre enn i dag. Dette er en gjennomgående tilbakemelding fra alle enheter ved UiO. I den nye IT-organisasjonen vil det prioriteres økt kapasitet for å støtte og tilrettelegge for enhetenes investeringer i AV-utstyr, gode driftsopplegg og overvåking av AV-utstyr, samt økt kapasitet med tilgjengelig personell til AV-støtte både akutt og planlagt. Satsingen vil inkludere en AV-hotline som har høyeste prioritet i Servicesenteret, personell og

kapasitet i områdenær IT og innenfor IT-infrastruktur til sikring av kvalitet, standardisering og brukerorientert tilrettelegging i auditorium og undervisningsrom og kapasitet og kompetanse innen faglig bruk av IT i *Underavdeling for IT i forskning, formidling og utdanning*.

IT-organisasjonen vil satse på både spesialisert og generell kompetanse om AV-utstyr til undervisningsbruk, og vil bistå enhetene i det store løftet som må til for å tilpasse alle typer undervisningsrom til moderne undervisning med pedagogisk bruk av AV- og IT-utstyr. Organisasjonen vil drive aktiv kompetanseutvikling og også dra nytte av overføringsverdi av erfaringer mellom enhetene. Dette vil omfatte både kompetanse om infrastruktur som skjermer og annet fysisk utstyr, og også kunnskap om mulighetene som finnes i forskjellige typer programvare og applikasjoner som tilbys på UiO og i bransjen. Det vil også tilbys strukturert og jevnlig AV-opplæring til UiOs undervisere og personell som bistår underviserne.

Økte ressurser til området vil skje ved omdisponering og prioritering internt i IT-organisasjonen samt en økt satsing på AV ved UiO.

En samling av IT-faglige miljøer i større områder innenfor en organisasjon, vil også i seg selv gjøre dagens AV-kapasitet mer robust, tilgjengelig og fleksibel.

### **Fysisk plassering**

Ved oppstart av en ny IT-organisasjon vil medarbeidere være fysisk plassert der de er i dag. Dette vil bidra til å sikre kontinuitet og at overgang til ny organisasjon skjer kontrollert og i god dialog med medarbeidere og enhet. Det vil være en målsetting på sikt å samle medarbeidere i samme område/seksjon fysisk der dette er hensiktsmessig. Fysisk nærhet vil være med på å sikre et godt og robust fag- og arbeidsmiljø. Endringer av fysisk plassering vil skje i dialog med enheter og medarbeidere, slik at samling av fagmiljøene kan skje noe gradvis framover.

Det er avgjørende at en samling av fagmiljøer ikke innebærer en uhensiktsmessig avstand til brukere. I slike tilfeller vil det tilrettelegges for strukturerte samarbeidsstrukturer for å sikre gode fagmiljøer, samtidig som sikring av nærhet til brukere gjør at medarbeidere sitter fysisk spredt.

### **IT-støtte til studenter**

Ved oppstart av ny organisasjon vil etablerte IT-støttetilbud til studentene ved de ulike fakultetene, opprettholdes som i dag. Eventuelle endringer i dagens tilbud vil gjøres etter endring i behov og i dialog med enhetene. I tillegg vil studentene kunne henvende seg til Servicesenteret for å få IT-brukerstøtte. Studenter som er undervisningsassistenter, vil få AV-opplæring fra IT-organisasjonen.

### **Serviceerklæring, målinger og strukturert oppfølging**

Det vil etableres en serviceerklæring som beskriver hvilke IT-tjenester som er inkludert i leveransen fra UiO:IT til det enkelte fakultet og enhet ved UiO. I serviceerklæringen vil også kvalitet og måleparametere beskrives. Serviceerklæringen vil ha en generell del som gjelder basis IT-tjenester og brukerstøtte til alle fakulteter og enheter. Denne vil vise til en tjenestekatalog over inkluderte basis-IT-tjenester, og vil for eksempel angi oppetid for IT-tjenester, åpningstider for IT-servicesenter og mål for brukertilfredshet i brukerundersøkelser.

I tillegg vil serviceerklæringen også kunne inkludere spesifikke leveranser for enkelte fakultet og enheter.

Jevnlige målinger av tjenestekvalitet og brukerundersøkelser vil være en del av grunnlaget for dialog, tilbakemeldinger og oppfølging av leveransene basert på serviceerklæringen. Dette vil sikre en god oppfølging av leveransene til fakultetene og enhetene. Det foreslås at det etableres faste dialogmøter 2 ganger årlig, samt at det i tillegg vil være en strukturert, jevnlig driftsorientert dialog og samhandling mellom fakultet/enhet og UiO:IT. Det kan etableres en rolle hos hver; en rolle som fakultetskontakt hos hvert fakultet/enhet, og en rolle som områdekoordinator ved UiO:IT, som ivaretar driftsdialog og oppfølging. Fakultetskontakten vil ha som oppgave å formidle enhetens funksjonelle behov, men hen behøver ikke å ha teknisk IT-kompetanse om hvordan behovene kan løses. Rollen som fakultetskontakt kan også ivaretas av IT-organisasjonen. Utover dette vil det være øvrige kontaktarenaer for bl.a. forskere og undervisere, jfr. rapportens beskrivelse av samhandling mellom enheter og Underavdeling for forskning, formidling og utdanning.

## **Underavdelinger i foreslått organisering**

### **Underavdeling for IT-brukerkontakt og -servicesenter**

I denne underavdelingen svares det ut universitetsstyrevedtaket om «en felles brukerkontakt/servicedesk for alle UiOs forskere, undervisere, teknisk-/administrative ansatte og studenter». Servicesenteret er et tydelig kontaktpunkt som alle kan benytte for å henvende seg til IT, samtidig som det ikke er det eneste eller tvungne punktet for kontakt med IT-organisasjonen.

Seksjon for servicesenter og seksjonene for områdenær IT, organiseres slik at tilknyttet personell får varierte arbeidsoppgaver med deltakelse i servicesenteret, lokal tilstedeværelse, samt arbeid med oppgaver som krever planlegging og fokus over tid. Det vil legges vekt på og tilrettelegges for kompetansedeling internt i underavdelingen og mellom underavdelingene.

Underavdelingen vil også ha en seksjon for opplæring og brukeranalyse. Her vil ansvaret for kursing og utarbeidelse av veiledninger ligge. Analyse av brukeratferd vil identifisere behov for endring av tjenester for brukerne.

### **Underavdeling for IT i forskning, formidling og utdanning**

UiO har i dag IT-tjenester til forskning, formidling og utdanning som er helt i front. Tjenestene er stabile og gode, og består av både innkjøpte løsninger og egenutviklede systemer. IT-tjenestene brukes innenfor alle fagretninger og vekker oppsikt både for brede, anvendelsesområder og nyskapning. Underavdelingen vil ha tjenester i spennet fra nasjonale tungregneanlegg og løsningen ti-tusener av respondenter bruker i koronaundersøkelsen, til løsninger med kunstig intelligens til bruk i språkforskning, og mobilapper og løsninger som kan tilpasses selv små forsknings- og undervisningsmiljøer. Overordnet vil etablering av denne underavdelingen tilrettelegges for enda mer strukturert og bedre oppfølging av både tjenestene og brukerne av tjenestene. Dette vil gi en mer sammenhengende virksomhet innenfor feltene, bl.a. i tråd med UiOs målsetning om forskningsbasert utdanning, og det vil bli en økt kunnskaps- og kompetanseoverføring mellom enheter og innad i den nye organisasjonen.

Underavdelingen vil ha hovedansvar for leveranser til forskning, formidling og utdanning som går ut over basis- og fellestjenestene (som ivaretas av de andre underavdelingene).

Underavdelingen vil gi råd til UiOs forskere og undervisere om IT-løsninger og -tjenester og bruk av disse sett fra den tekniske siden. *Underavdeling for IT i forskning, formidling og utdanning* kan også utvikle, tilpasse og drifte løsninger og tjenester når det er behov for det.

Underavdelingen vil ha en egen seksjon som skal ivareta brukeropplevelsen i leveransene og se til at IT-tjenestene er lagt til rette slik at brukerne har effektive, oppdaterte og brukervennlige verktøy.

### **Underavdeling for IT-infrastruktur og -basistjenester**

Hovedoppdraget til underavdelingen er å sørge for leveranse av stabile og brukervennlige IT-tjenester med høy kvalitet til UiOs brukere, understøttet av nødvendig IT-infrastruktur og andre tjenester/ løsninger. Underavdelingens seksjoner er fordelt i 3 søsterseksjonsfellesskap med en målsetting om å skape effektive beslutningsveier og nærhet mellom enheter som samarbeider tett eller har overlappende fagområder.

Underavdelingen vil blant annet drifte UiOs datanettverk, som alle er avhengige av og som er omtrent uten nedetid. Her driftes også UiOs lagringsløsninger med plass til flere petabyte med data, samt backupløsninger til UiO og flere i sektoren. De har ansvar servere og for alle basis IT-tjenester som epost, kalender klientdrift og utskrift. Underavdelingen har også ansvar for de sentrale løsningene for AV-utstyr, både skjermer og annet fysisk utstyr, og også programvare som Zoom og driftsopplegg for auditoriumsutstyr.

Det skal etableres et driftssenter som en del av underavdelingen. Dette blir underavdelingens viktigste ansikt utad, med en spesielt viktig rolle overfor servicesenteret i *Underavdeling for IT-brukerkontakt og -servicesenter*. Driftssenterets oppgave her blir å sørge for oppdatert status på tjenestene som leveres og være en viktig samarbeidspart i forbindelse med utfordringer, problemløsning, nedetid, vedlikehold med mer.

Underavdelingen skal ta imot henvendelser direkte om IT-infrastruktur og IT-basistjenester, og få overlevert henvendelser av denne typen som kommer inn til andre kontaktpunkt som IT-servicesenteret og *Underavdeling for IT i forskning, formidling og utdanning*.

### **Underavdeling for stab og støtte**

Underavdeling for stab og støtte skal ivareta fellesfunksjoner og forvalte ansvar som det ikke er hensiktsmessig å plassere i linjeorganisasjonen og som best ivaretas samlet. Dette er funksjoner som HR/personal, kommunikasjon, økonomifunksjoner, oppdragsvirksomhet/salg av tjenester til UH-sektoren samt IT-sikkerhet og –jus. IT-sikkerhet og IT-jus er satsingsområder og denne seksjonen vil samarbeide bredt i hele organisasjonen, i UH-sektoren og nasjonalt. IT-sikkerhetssjefen har en egen definert myndighetsrolle og er IT-sikkerhetssjef for hele IT-organisasjonen og UiO.

Saksbehandlerressurser innenfor IT-tjenesteforvaltning, arkitekturråd og utadrettet virksomhet legges direkte under IT-direktøren.

## **Tilpasninger til en felles IT-organisasjon**

Det har som planlagt vært en dialog mellom fakulteter og enheter og prosjektet om tilpasning og overføring av oppgaver og årsverk til ny IT-organisasjon. Dette inkluderer en dialog og prosess hos USIT. De fleste enhetene er ferdig med sine vurderinger og dialog med prosjektet, mens det gjenstår noen avklaringer og dialog med enkelte enheter.



Enhetene har ikke gitt noen innspill om endringer av det foreslåtte organisasjonskartet. Dette medfører at forslaget til underliggende organisering av UiO:IT i innhold er tilsvarende forslaget i 2. utkastet (noen mindre navnejusteringer). Prosjektet foreslår at alle underavdelinger og seksjoner opprettes slik det er beskrevet i dette tredjeutkastet.

Når det gjelder oppgaver og funksjoner som skal inngå i UiO:IT, så vil dette tilsvare ressurser som overføres. Ved oppstart av ny organisasjon vil utgangspunktet være dagens tjenesteleveranser og oppgaver innenfor IT. I hovedsak vil de ansatte ha de samme oppgavene og være fysisk plassert som tidligere. Samtidig vil det etableres team for ulike fagområder som AV, innkjøp, mv slik at IT-organisasjonen jobber helhetlig, har utstrakt kompetansedeling og finner de beste måtene å jobbe på. I den foreslåtte serviceerklæringen mellom enhetene og UiO:IT, vil oppgaver og kvalitetsnivå for tjenestene avtales.

Den nye felles brukerkontakten for alle UiOs ansatte og studenter foreslås etablert med ressurser som vist i tabell nedenfor. Dette ressursforslaget er diskutert i dialogen mellom enhetene og prosjektet. Konkretisering av ressurser som inngår i IT-servicesenteret vil gjøres i dialog med enhetene. IT-servicesenteret foreslås etablert som en egen seksjon i Underavdeling for IT-brukerkontakt og servicesenter.

	IT- service- senter
Teologi	0,1
JUS	1,1
HF	1,9
MN	2,8
Odont	0,4
SV	1,5
UV	1,1
KHM	0,2
NHM	0,2
UB	0,2
LOS	0,9
<b>Sum</b>	<b>10,3</b>
MED	1,7
USIT	6,5
<b>Sum anslag årsverk</b>	<b>18,5</b>

Videre foreslås det at alle områdeseksjonene i Underavdeling for IT-brukerkontakt og -servicesenter etableres med utgangspunkt i foreslått oppgave- og årsverksoverføring fra enhetene. Forslaget innebærer at ansatte i områdene vil beholde oppgaver som i dag og være fysisk plassert som i dag ved oppstart av ny IT-organisasjon. Det foreslås at enhetene inngår i følgende områder:

- SV og HF: Øvre Blindern
- MN, UV, TF, LOS/USIT: Nedre Blindern
- JUS, KHM, NHM: Sentrum

- Odont, SV, MN, USIT: Gaustad og Geitmyrsveien
- MED: Sykehus

I prosjektarbeidet mellom 2. og 3. utkastet er det kommet forslag om at rollen som fakultetskontakt hos enhetene, enten kan være lagt til en funksjon hos enhetene som ivaretar enhetens funksjonelle behov, eller at fakultetskontakten kan ivaretas av UiO:IT. Dersom rollen som fakultetskontakt legges til IT-organisasjonen, kan fakultetskontakten delta i ledergrupper/andre fora hos enhetene dersom dette er ønskelig. Slike ordninger presiseres i avtalen mellom enheten og UiO:IT (i serviceerklæringens enhetsspesifikke del).

Da organisasjonskartet er nytt, vil forslaget innebære noen endringer i lederstillinger. I tillegg vil det opprettes noen nye stillinger bl.a. på grunn av UiOs AV-satsing. Det vil være jobb til alle i den nye IT-organisasjonen og ingen vil miste jobben. Eventuelle senere endringer i oppgaveløsning og årsverk innenfor områdene, vil gjøres i dialog og samråd med enhetene som har tilført ressurser til områdene.

I det videre prosjektarbeidet vil funksjons- og bemanningsplanen konkretiseres fram mot planlagt beslutning i mai 2022.

## Hva blir nytt og bedre i UiO:IT?

I det følgende oppsummeres noen av de forventede endringene og effekter av den foreslåtte organiseringen. Til sist gis det en oversikt over forventede effekter av endringen for ulike grupper ved UiO (forsker, student, underviser, administrativt ansatte og IT-medarbeider). For ytterligere informasjon vises det til rapporten. Oppsummeringen tar utgangspunkt i at forutsetninger i universitetsstyrevedtaket vedrørende bl.a. samling av basis-IT tjenester følges, slik at en annen tilpasning vil redusere forventende endringer og effekter.

### Brukerstøtte

**Brukerstøtte og kontakt på riktig nivå:** Det vil være et hovedfokus å profesjonalisere og gi god brukerstøtte til UiOs ansatte og studenter. Særlig innenfor forskning, formidling og utdanning har enkelte hatt problemer med å få kontakt med support på riktig nivå. Med en egen seksjon for brukerkontakt i *Underavdeling for IT i forskning, formidling og utdanning* vil dette bli enklere. Alt personell på IT-servicesenteret kjenner til hvilke saker som skal løses i servicesenteret, og hvilke saker som skal formidles til seksjon for brukerkontakt i *Underavdeling for IT forskning, formidling og utdanning*. Brukere med saker innenfor forskning, formidling og utdanning kan ta direkte kontakt med *Underavdeling for IT i forskning, formidling og utdanning*. Brukere kan også alltid henvende seg til servicesenteret og det skal ikke prioriteres ulikt sammenliknet med de som henvender seg direkte til *Underavdeling for IT i forskning, formidling og utdanning*.

**Kunnskap om riktige løsninger:** I en samlet IT-organisasjon vil det være en større bevissthet rundt, og mer kunnskap om, fellesløsningene som allerede tilbys. Disse formidles til brukerne fra både områdenær IT, servicesenteret og kontaktpunktet for forskning, formidling og utdanning. Behov for spesialløsninger vil også raskere bli identifisert og tatt tak i. Etablering av skygge-IT og parallelle løsninger med dobbeltarbeid og påfølgende overforbruk av ressurser vil reduseres.

**En samlet IT-støtte:** En samlet brukerstøtte vil kunne tilby en forbedret tilgjengelighet og sikre jevnere kvalitet på brukerstøtte for flere ved UiO. En felles og større IT-organisasjon muliggjør bl.a. lengre åpningstider og stabilitet i tilstedeværelse.

Det vil bli vurdert om servicesenteret i den nye organisasjonen også kan ta seg av førstelinjehenvendelser om administrative systemer som eies av andre enheter på UiO, og videreformidle til andre- og tredjelinje. Dette kan gi en mer sømløs opplevelse for brukerne og bidra til bedre prosesser mellom IT og administrative systemer.

**Standardisering og innkjøp av utstyr:** I en samlet organisasjon er hensiktsmessig standardisering av utstyr enklere. Det vil anbefales standardutstyr der det er formålstjenlig, men ved behov for spesialløsninger vil det bli tilrettelagt for det.

**Installering av maskiner:** Ny teknologi gir bedre muligheter for automatisert installering av UiO-løsninger og -programmer på nye maskiner. Automatisert installering vil frigjøre ressurser til andre oppgaver, primært innenfor IT-støtte til forskning, formidling og utdanning.

## IT i forskning, formidling og utdanning

Den nye underavdelingen som samler IT i forskning og IT i utdanning vil gi en mer sammenhengende virksomhet innenfor feltene. Dette gir et bedre utgangspunkt for å støtte og utvikle digitaliseringen, der både omgivelsene og verktøyene i økende grad er digitale, og innholdet i fagene påvirkes og endres av digitalisering, den såkalte «[doble digitaliseringen](#)». Samlingen av IT i forskning og IT i utdanning vil også gi UiO:IT et bedre utgangspunkt for både aktiv og responsiv støtte til undervisningsmiljøene som i en tid ikke har hatt noe naturlig grenseflate mot IT-organisasjonen.

I UiO:IT vil det være en gjennomgående satsing på utvikling av den digitale kompetansen både hos brukere og IT-ansatte. Forskere og undervisere vil få et økt tilbud om kurs og veiledning i bruk av digitale verktøy. Tilsvarende vil både kapasitet til tjeneste- og applikasjonsutvikling, og spisskompetanse knyttet til den fagnære IT-virksomheten styrkes.

## Driftssenter

Etableringen av et driftssenter i underavdelingen for IT infrastruktur og -basistjenester vil bidra til en mer helhetlig oversikt over de tjenestene UiO:IT tilbyr og bedre samhandling mellom brukerstøtte og de som leverer tjenestene.

## AV, utstyr og støtte i auditorier

**Innkjøp og drift av AV-utstyr:** I dagens organisasjon er ansvar for innkjøp, drift og support for AV-utstyr i møterom og auditorier fragmentert og vanskelig å finne ut av. I ny organisasjon samles ansvaret for AV og utstyr i auditorier i IT-organisasjonen, og utstyret skal så langt som mulig standardiseres. Standardiseringen vil gjøre det enklere for brukerne å håndtere utstyret siden det i stor grad vil være likt i samme type rom, og innkjøp, drift og support blir mer effektivt. Med automatisert drift blir det enkelt å holde utstyr oppdatert, og supportpersonell kan raskt se hva som er feil og eventuelt hjelpe til via fjernpålogging. Effektene av dette vil være sterkt avhengig av hvilke midler og ressurser som prioriteres til AV, men den foreslåtte organiseringen vil gjennom samling av ansvar og standardisering legge til rette i større grad enn dagens organisering. Den foreslåtte styrkingen av AV-området vil ha en stor betydning for økt kvalitet og brukeropplevelse innenfor fagområdet.

**Fysisk tilstedeværelse og support:** Support for utstyr i møterom og auditorier legges til seksjonene for områdenær IT. Det legges opp til en «hotline» for umiddelbar respons for brukere som står fast i en akutt situasjon, og der det trengs skal supportpersonell komme til stedet raskt. Siden utstyret i stor grad skal være standardisert, og personell i disse seksjonene også har kunnskap om eventuelle lokale løsninger, vil det være tilrettelagt for at problemer kan løses raskt.

## Kompetanse

### **Styrking av kompetanse og strukturert kompetanseheving hos IT-personell:**

Deling og utvikling av kompetanse er enklere innenfor én organisasjon, og i den foreslåtte organiseringen er kompetanseheving lagt inn i strukturen. Eksempelvis vil den foreslåtte vaktordningen for personell i områdenær IT, der flere også har vakter i servicesenteret, sørge for at alle stadig blir oppdatert på UiOs fellesløsninger, og at servicesenteret har informasjon om eventuelle lokale spesialløsninger. Det vil være en kontinuerlig kompetansedeling av beste praksis for IT-tjenestene. Også i kontakt med driftssenteret og i mer langsiktige planleggingsoppgaver vil personell tilegne seg kunnskap både om UiOs løsninger og om teknologitrender ellers i samfunnet.

**Utvikle brukernes kompetanse:** Den nye organisasjonen legger også opp til strukturert arbeid med kursing og kompetanseheving hos IT-brukerne på UiO. Fokuset og struktur vedrørende arbeid med brukeropplevelse og brukerforståelse vil legge til rette for god kjennskap om opplærings- og forbedringsbehov vedrørende UiOs IT-tjenester. Både *Underavdeling for IT i forskning, formidling og utdanning* og IT-servicesenteret skal jobbe aktivt med nettsider og kurs (både digitale og med fysisk oppmøte), slik at UiO både kan holde et godt tempo i digitaliseringen og at brukerne føler seg komfortable med IT-verktøyene de bruker.

## Samarbeid

**Samarbeid om IT på UiO:** I den nye organisasjonen vil det tilrettelegges for etablering av gode samarbeidsrutiner og -strukturer innad i organisasjonen og sammen med enhetene og ulike fora på UiO. Strukturert samarbeid både i det daglige og mer langsiktige legger til rette for gode prioriteringer og en hensiktsmessig og transparent utvikling av UiOs IT-tjenestetilbud.

**Samarbeid i UH-sektoren:** UiO:IT vil også ha samarbeid med BOTT, UH-sektoren, SIKT, HK-dir, helsesektoren samt at det vil være en betydelig oppdragsvirksomhet med salg av IT-tjenester til disse. En mer samlet IT-organisasjon vil gi større muligheter for gode interne prosesser knyttet til strategi og prioritering på UiO og en økt enhetlig styrke i dialogen med virksomheter utenfor UiO.

## Attraktiv IT-arbeidsplass

UiO har i dag et av Norges største IT-faglige miljøer. Vi har en IT-organisasjon som både har sitt eget datasenter og som kan utvikle egne løsninger (som for eksempel TSD). UiO har også kompetanse til å tilby sikre IT-tjenester med høy kvalitet til UiO og UiOs samarbeidspartnere. I UiO:IT vil det ligge enda bedre til rette for å gi enkeltansatte nye oppgaver og at ansatte kan ha et langt og variert karriereløp. UiO kan tilby en karriere fra man er student til pensjonering og ansatte vil i større grad kunne ha en dynamisk kompetanse- og karriereutvikling internt. Dette vil gi et bedre utgangspunkt for at personell både vil ønske og få mulighet til å forbli på

UiO. Behov for IT-kompetanse og personell forventes å øke i overskuelig framtid. For UiOs er det svært verdifullt å være en attraktiv IT-arbeidsplass både med tanke på rekruttering og for å beholde god IT-faglig kompetanse.

## Framtidsrettet og responsiv IT-organisasjon

I den nye organisasjonen vil det være en tydelig profesjonalisering av kartlegging av brukerbehov. Ansvar for dette vil ligge i alle underavdelingene, men vil være tydeligst i seksjonen for brukerforståelse og brukerkommunikasjon i *Underavdeling for IT-brukerkontakt og -servicesenter*. Det skal søkes aktivt etter udekkede behov blant brukerne, og de ansatte skal holde seg oppdatert om den teknologiske utviklingen i samfunnet generelt og for aktuelle IT-løsninger spesielt. Dette vil gi en IT-virksomhet som både er mer lydhør og responsiv overfor ønsker, og en organisasjon som kan snu seg raskere rundt når nye løsninger skal tas i bruk.

## Effektiv IT

**Effektiv IT-drift:** Etablering av en felles IT-organisasjon er et kvalitetstiltak og ikke begrunnet i et innsparingsbehov. Samling av funksjoner og standardisering, samt det at stadig nye driftsteknologier blir tatt i bruk, vil likevel føre til en mer effektiv IT-virksomhet. Anskaffelser, support, installering og klargjøring av utstyr og mer vil kreve mindre tid og ressurser. I den nye organisasjonen vil det også være mindre dobbelt- og parallellarbeid, noe som innebærer at noen oppgaver som utføres i dag, vil bli endret eller erstattet av nye oppgaver.

**Effektiv faglig utøvelse:** I den nye organisasjonen vil det faglige ansvaret følge de samme linjene som personalansvaret. I tillegg til linjeorganisering foreslås det teamstrukturer for å sikre en god og effektiv samhandling innenfor definerte oppgaveområder. IT-direktøren og IT-sikkerhetssjefens faglige og sikkerhetsmessige ansvar vil også utøves mer smidig i en organisasjon der linjene er mer direkte enn i dag. En direkte faglig linje til hele organisasjonen er viktig for å motvirke «skygge-IT» og sikkerhetsrisiko.

## Effekten av endringene

Nedenfor følger en skjematisk oppsummering av hvilken effekt forskjellige grupper på UiO vil oppleve med ny, felles IT-organisasjon.

Forsker	Enklere tilgang til brukerstøtte. Spesialisert brukerstøtte for IT-løsninger til forskning. Kurs og opplæring i løsninger for forskning. Kompetanse og tjenester på tvers av enhetene ved UiO. Standardisert utstyr i auditorier og møterom. Bedre informasjon om og veiledninger for IT-tjenestene på nett. IT-organisasjon som er mer responsiv til ønsker om nye løsninger. Bedre og mer koordinert informasjonssikkerhetsarbeid.
Student	Enklere tilgang til brukerstøtte. Bedre informasjon om og veiledninger for IT-tjenestene på nett. Raskere introduksjon av nye og moderne tjenester og løsninger. Undervisere som er mer komfortable med IT-løsningene.
Underviser	Enklere tilgang til brukerstøtte.

	Spesialisert brukerstøtte for IT-løsninger til undervisning. Kurs og opplæring i løsninger for undervisning. Standardisert utstyr i auditorier og møterom. Bedre informasjon om og veiledninger for IT-tjenestene på nett. IT-organisasjon som er mer responsiv til ønsker om nye løsninger. Bedre og mer koordinert informasjonssikkerhetsarbeid.
Administrativt ansatte	Enklere tilgang til brukerstøtte, også for administrative systemer. Bedre informasjon om og veiledninger for IT-tjenestene på nett. Bedre og mer koordinert informasjonssikkerhetsarbeid.
IT-medarbeider	Mange vil skifte organisatorisk tilhørighet. Enklere faglig linje. Mulighet for nye oppgaver. Systematisk og kontinuerlig kompetanseutvikling. Økt mulighet for faglig og karrieremessig utvikling. Bedre og mer koordinert informasjonssikkerhetsarbeid.

## Videre arbeid

### Prosess fra tredjeutkast til endelig beslutning

Det vil være videre dialog mellom prosjektet og enhetene om gjenstående avklaringer av forslag til tilpassing. Dette innebærer konkretisering av forslagene til enhetene når det gjelder overføring av funksjoner og oppgaver fra enhetene til UiO:IT. Det vil også være dialog og samarbeid mellom prosjektet og enhetene vedrørende utvikling av forslag til funksjons- og bemanningsplan for UiO:IT. Bemanningsplan skal reflektere de ambisjoner og kapasitetsbehov som er skissert i organisasjons/funksjonsbeskrivelsen. Planen skal gi en kortfattet beskrivelse av fremtidige bemanningsbehov, med sentrale oppgaver og kvalifikasjonskrav knyttet til de respektive stillingene.

Dette forslaget vil bli diskutert i ulike lederfora som dekanmøtet, direktørmøtet og IT-ledernetverket. I tillegg skal forslaget til organisering av UiO:IT, slik det foreligger, drøftes med lokale tillitsvalgte. Dersom enhetene oppdaterer sitt forslag til tilpasning, skal oppdatert forslag drøftes med de lokale tillitsvalgte. Før endelig beslutning om organisering vil forslag til organisasjonskart bli forhandlet med de sentrale tillitsvalgte og forslag til funksjons- og bemanningsplan vil bli drøftet med de hovedtillitsvalgte. Det er universitetsdirektøren som er gitt fullmakt til å gjennomføre etableringen av en felles IT-organisasjon, jfr universitetsstyrevedtak av 9. februar 2021.

For informasjon om prosjektets tids- og aktivitetsplan vises det til prosjektets nettsider samt forslag i rapporten.

Når beslutning er fattet, vil prosjektet bistå med implementering av en felles IT-organisasjon i tråd med beskrivelsene i denne rapporten. Det vil utarbeides en implementeringsplan for dette arbeidet, som skal sikre en rask og sikker implementering. Det er redegjort for noen prinsipper og føringer for dette arbeidet i rapporten.

## Premisser for prosessen

Statsansatteloven, arbeidsmiljøloven, tariffavtaler og individuelle avtaler inngått med den ansatte regulerer den enkelte ansattes rettigheter og plikter, samt hvilke rammer arbeidsgiver har for å gjøre endringer i individuelle arbeidsforhold. Dette rammeverket vil følges ved overføringen av ansatte til UiO:IT.

De IT-ansatte vil holdes informert gjennom fellesmøter og via e-post, samt fra egen ledelse, og alle på UiO har tilgang til oppdatert informasjon på [prosjektets nettsted](#).

Etableringen av den nye, felles IT-organisasjonen er et kvalitetstiltak, ikke et innsparingstiltak. Men nye teknologier som tas i bruk til installering, drift, og support, sammen med effekten av at flere er i en organisasjon, kan føre til at enkelte oppgaver blir mindre eller endret, og at nye kommer til. Det er gjort helt klart at ingen skal bli overtallige eller stå uten arbeid som en følge av etableringen av den nye organisasjonen. Mange IT-ansatte vil få ny organisatorisk tilknytning, men for de fleste vil ikke dette bety vesentlige endringer i arbeidsoppgaver eller fysisk arbeidssted. Enkelte kan få andre oppgaver, men dette vil i tilfelle skje etter forutsigbare og dialogbaserte prosesser, og ingen skal stå uten jobb.

Prosjektet har hele tiden jobbet oppgavefokusert og ikke personfokusert. Det betyr at det er oppgaver og funksjoner som plasseres, og at den nye organisasjon ikke er satt opp etter enkeltpersoners kompetanse eller ønsker. Den er satt opp etter hvilke oppgaver det er som skal løses. I universitetsstyrets vedtak ligger det at felles, basis IT-tjenester skal overføres til ny organisasjon og at andre oppgaver kan overføres der det finnes formålstjenlig. Hele dagens sentrale IT-organisasjon, USIT, overføres til den nye organisasjonen med personell og oppgaver. Hvilke oppgaver som overføres fra enhetene, skal avklares i dialog mellom prosjektet og enhetene.

Det har tidligere vært innhentet informasjon om enhetenes IT-virksomhet, hva slags IT-oppgaver som utføres der og hvor mange det er som utfører oppgavene. Denne informasjonen, med eventuelle oppdateringer, legges til grunn i dialogen med enhetene. Der det overføres oppgaver, skal det også overføres ressurser. Dette er fordi en annen føring fra universitetsstyret er at omorganiseringen skal være ressursnøytral for fakulteter og enheter.

I de tilfeller en enhet vurderer at en oppgave er knyttet til en felles, basis IT-tjeneste, og at oppgaven overføres til UiO:IT, så skal også ressurser for å utføre oppgavene overføres. IT-ansatte som har utført disse oppgavene på enheten vil også gjøre disse oppgavene i den nye organisasjonen. Utgangspunktet er at ansatte har rett og plikt til å følge sine arbeidsoppgaver ved innplassering i ny organisasjon. Det vil gjennom innplasseringsprosessen også bli mulighet for å melde interesse for å ta på seg nye arbeidsoppgaver. Innplasseringsprosessen vil bli gjennomført i henhold til UiOs omstillingsavtale. Den endelige beskrivelsen av hva som inngår i den nye organisasjonen og underliggende organisasjonsstruktur skal inneholde informasjon om oppgaver, fysisk plassering, ansvarsforhold og styringslinjer. Det skal også utarbeides plan for plan for godt tilrettelagte og nødvendige kompetansetiltak for medarbeiderne der det er behov for kompetanseheving.

I samarbeid med lokal ledelse skal det lages en konkret plan for medarbeidere som får en ny organisatorisk tilhørighet. Det skal sikres en god og koordinert dialog mellom lokal ledelse, ledelsen i den nye organisasjonen og den enkelte medarbeider. Det skal videre utarbeides en konkret plan for hvordan medarbeiderne og lederne skal arbeide sammen i ny organisasjon, med særlig oppmerksomhet på etablering av arbeidsfellesskap, organisering av

arbeid/prosesser, daglig ledelse og samarbeidsarenaer. Både det fysiske- og det psykososiale arbeidsmiljøet skal ivaretas på en god og forsvarlig måte.

### **Tids- og aktivitetsplan**

Dette prosjektet er et stort organisasjonsutviklingsprosjekt med mange involverte over en lengre tidsperiode. Bred involvering og et utviklingsprosjekt hvor nye behov og tema kan oppstå underveis, gjør at tidsplanen både har blitt og kan bli oppdatert underveis. Endelig beslutning om den nye IT-organisasjonens funksjons- og bemanningsplan skal etter plan gjøres av universitetsdirektøren i mai 2022. På prosjektets nettsider vil eventuelle oppdaterte planer legges ut.



## Stillingsplan - Fakultetsadministrasjonen UV

Dato: 03.12.2021

IT-seksjonen							
Nr.	Antall	Seksjon	Stillingskode og -tittel	Omfang	Fast/Midl.	Arbeidsoppgaver	Kompetansekrav
5-1	1	IT-seksjonen	1181 Senioringeniør/ 1211 Seksjonssjef	100%	Fast	<b>IT-leder:</b> Lede fakultetets IT-seksjon med personalansvar for seksjonens øvrige medarbeidere, samt å representere denne gjennom å være seksjonens kontaktpunkt for fakultetsledelsen. Utarbeide og forvalte fakultært IT-budsjett. Brukerstøtte og drift som de andre medarbeiderne.	Relevant utdanning fra universitet eller høyskole, minimum tilsvarende masternivå. Realkompetanse med relevans for de aktuelle oppgavene kan kompensere utdanningskravet.
5-2	1	IT-seksjonen	1087 Overingeniør/1085 Avdelingsingeniør	100%	Fast	Instruksjon og brukerstøtte. Teknisk støtte i forskning og undervisning. Drift og installasjon av arbeidsplassutstyr. Distribusjon av patcher og programvare.	Relevant utdanning fra universitet eller høyskole, minimum tilsvarende bachelornivå. Realkompetanse med relevans for de aktuelle oppgavene kan kompensere utdanningskravet. Det kan legges vekt på spesielle krav, utdanning og erfaring tilpasset stillingens funksjoner.
5-3	1	IT-seksjonen	1087 Overingeniør	100%	Fast	Selvstendig ansvar for forvaltning og drift av fakultetets AV-utstyr, herunder innkjøp og opplæring. Fakultetets representant i UiOs AV-faglige nettverk. Drift, vedlikehold og betjening av enklere vitenskapelig utstyr. Instruksjon og brukerstøtte. Teknisk støtte i forskning og undervisning. Drift og installasjon av arbeidsplassutstyr. Distribusjon av patcher og programvare. Rekvirent i innkjøpssystemet.	Relevant utdanning fra universitet eller høyskole, minimum tilsvarende bachelornivå. Realkompetanse med relevans for de aktuelle oppgavene kan kompensere utdanningskravet. Det kan legges vekt på spesielle krav, utdanning og erfaring tilpasset stillingens funksjoner.
5-4	1	IT-seksjonen	1087 Overingeniør	100%	Fast	Utvikling av IT-tjenester. Systemutvikling. Nettverks- og systemadministrasjon. Instruksjon og brukerstøtte. Teknisk støtte i forskning og undervisning. Drift og installasjon av arbeidsplassutstyr. Distribusjon av patcher og programvare.	Relevant utdanning fra universitet eller høyskole, minimum tilsvarende bachelornivå. Realkompetanse med relevans for de aktuelle oppgavene kan kompensere utdanningskravet. Det kan legges vekt på spesielle krav, utdanning og erfaring tilpasset stillingens funksjoner.
5-5	1	IT-seksjonen	1087 Overingeniør	100%	Fast	Innkjøp, drift, vedlikehold og betjening av enklere vitenskapelig utstyr. Instruksjon og brukerstøtte. Teknisk støtte i forskning. Systemutvikling. Drift og installasjon av arbeidsplassutstyr. Distribusjon av patcher og programvare. Rekvirent i innkjøpssystemet.	Relevant utdanning fra universitet eller høyskole, minimum tilsvarende bachelornivå. Realkompetanse med relevans for de aktuelle oppgavene kan kompensere utdanningskravet. Det kan legges vekt på spesielle krav, utdanning og erfaring tilpasset stillingens funksjoner.
5-6	1	IT-seksjonen	1087 Overingeniør	100%	Fast	Innkjøp, drift, vedlikehold og betjening av enklere vitenskapelig utstyr. Instruksjon og brukerstøtte. Teknisk støtte i forskning og undervisning. Drift og installasjon av arbeidsplassutstyr. Distribusjon av patcher og programvare. Rekvirent i innkjøpssystemet.	Relevant utdanning fra universitet eller høyskole, minimum tilsvarende bachelornivå. Realkompetanse med relevans for de aktuelle oppgavene kan kompensere utdanningskravet. Det kan legges vekt på spesielle krav, utdanning og erfaring tilpasset stillingens funksjoner.
5-7	1	IT-seksjonen	1085 Avdelingsingeniør	100%	Fast	Drift og installasjon av arbeidsstasjoner. Instruksjon og brukerstøtte. Teknisk støtte i undervisningsrom.	Relevant utdanning fra universitet eller høyskole, minimum tilsvarende bachelornivå. Realkompetanse med relevans for de aktuelle oppgavene kan kompensere utdanningskravet.
5-8	1	IT-seksjonen	1085 Avdelingsingeniør	40%	Fast	Installasjon av arbeidsstasjoner. Instruksjon og brukerstøtte. Teknisk støtte i undervisningsrom.	Relevant utdanning fra universitet eller høyskole, minimum tilsvarende bachelornivå. Realkompetanse med relevans for de aktuelle oppgavene kan kompensere utdanningskravet.

Dato: 27.4.2022

## REFERAT, IDF-MØTE

**Tid/sted:** mandag 25.4.2022, kl. 15.00-16.00, fakultetsstyrerrommet

**Til stede fra arbeidsgiver:** Bård Kjos, fakultetsdirektør og Anders Moss, seksjonssjef HR (referent)

**Til stede fra tjenestemannsorganisasjonene:**

**YS/Parat:** Ariel Sevendal

**UNIO/FF:** forfall

**LO/NL:** Esra Boncuk og Ragnhild Gotaas Torvik

**Akademikerne:** Mattias Solbakken

**Til stede observatør:**

**LHVO:** ved en inkurie ble ikke LHVO invitert

**Andre deltakere:**

**Agenda:**

**Drøfting:**

- 1) **Organisasjonsutvikling av UiOs IT-virksomhet – drøfting av organisasjonskart og forslag til tilpasning. Med innkalling fulgte notat fra fakultetsdirektøren vedlagt organisasjonskart UiO:IT, UV-fakultetets forslag til tilpasning og sammendrag, ny felles IT-organisering på UiO, tredjeutkast**

**Fakultetsdirektøren** presenterte saken og viste til vedlagt saksnotat og følgende drøftingspunkter:

A: Organisasjonskart for UiO:IT

**Fakultetet** har ingen merknader til foreslått organisasjonskart.

**Akademikerne og Parat** viste til at det i sentralt IDF er informert om at organisasjonskart ikke skal drøftes lokalt før sammendrag, ny felles IT-organisering på UiO, tredjeutkast er drøftet sentralt. Dette er ikke gjort ennå.

**Partene** fant på denne bakgrunn ikke grunnlag for videre drøfting av dette punktet.

B: UV-fakultetets forslag til tilpasning (overføring av oppgaver og funksjoner til UiO:IT)

**Partene** drøftet enhetens forslag til tilpasning med utgangspunkt i drøftingsnotat *OU-IT – UV-fakultetets forslag til tilpassing* datert 19.4.2022.

**Fakultetsdirektøren** pekte på at omorganiseringen i første omgang skal skje uten at de som omfattes direkte skal endre arbeidssted. Dette betyr for fakultetenes del at man beholder den lokalkunnskapen som



organisasjonen besitter, og at en mer substansiell endring i organisering av arbeidsoppgaver vil kunne gjennomføres gradvis og kontrollert for alle parter.

Det åpnes nå også for at fakultetene kan beholde en lokal kontaktperson/IT-rådgiver som skal ivareta prosjekteierskap og fakultetets interesser overfor den nye organisasjonen. UV-fakultetet vil benytte denne modellen. Det tas på et senere tidspunkt stilling til nøyaktig hvor i fakultetsadministrasjonen denne stillingen skal plasseres.

Fakultetet vil for øvrig beholde 2 årsverk knyttet til hhv. TLVLab/ILS og EngageLab/IPED. Resten av IT-seksjonen foreslås overført samlet. Fakultetet vil etter dette altså ikke lenger ha en fakultær IT-seksjon.

**Akademikerne** uttalte at de legger til grunn at fakultetet best vurderer hvordan oppgaver fordeles mellom fakultet og ny organisasjon.

**NTL** ga uttrykk for at prosessen – som NTL tidligere har kritisert med hensyn til ledelsens informasjonsplikt overfor og medvirkning fra de berørte - er omfattende, og at den fremstår med mange uavklarte punkter som de gjerne skulle sett tydeligere redegjort for. Blant annet bør alle årsverk innen IT beskrives i detalj, spesielt de som er tiltenkt å overføres, og ikke kun de 3 stillingene som redegjøres for i saksdokumentet.

**Parat** pekte videre på at det vil være i de sentrale IDF-møtene man vil drøfte den videre utviklingen av den nye IT-organisasjonen, i etterkant av selve omorganiseringen.

**Fakultetsdirektøren** presiserte at fakultetet kommer til å være opptatt av å følge opp at det settes av tilstrekkelige ressurser til områdenær IT.

## 2) Eventuelt

Ingen saker.

**Kopi:** Hovedtillitsvalgte ved UiO